

УТВЕРЖДЁН
Попечительским советом Фонда
Протокол №11
от «12» июля 2013 г.

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ФОНДА
ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАРПИНСК**

**г. Карпинск
Свердловская область
2013 год**



1. Общие положения

1.1. Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства городского округа Карпинск, именуемый в дальнейшем «Фонд», является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной юридическими лицами для реализации программ, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства на территории Свердловской области.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», другими действующими на территории Российской Федерации нормативными актами, международными договорами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Фонда – Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства городского округа Карпинск, сокращённое наименование Фонда – Муниципальный Фонд городского округа Карпинск или аббревиатура – МФПП городского округа Карпинск

Полное наименование Фонда на английском языке – «Karpinsky Municipal Business Support Foundation».

1.4. Место нахождения Фонда: 624930, Свердловская область, город Карпинск, улица Луначарского, дом 67.

1.5. Срок деятельности Фонда не ограничен.

1.6. С момента государственной регистрации Фонд приобретает права юридического лица. Фонд может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в учреждениях банков в рублях и иностранной валюте, печать, бланки, зарегистрированные в установленном порядке эмблему и другие средства идентификации.

1.7. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя. Полученная Фондом прибыль не подлежит распределению между Учредителями.

1.8. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Фонд может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве

вкладчика (п.2 ст. 24 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

2. Цели и предмет деятельности Фонда

2.1. Целями деятельности Фонда являются аккумулярование и использование имущества для поддержки малого и среднего предпринимательства, развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Карпинск.

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

- 1) информационное обеспечение и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 2) оказание помощи в области бухгалтерского учета, в том числе при подготовке налоговых деклараций, отчетов и т.п.;
- 3) управление недвижимым имуществом, в том числе управление деятельностью бизнес-инкубаторов;
- 4) организация и проведение мероприятий, включая семинары, тренинги, круглые столы, конференции, выставки, ярмарки, иных подобных мероприятий, направленных на популяризацию предпринимательской деятельности;
- 5) содействие деловым контактам и совместным проектам в форме информационных, консультационных, посреднических, представительских и агентских услуг для субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 6) предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- 7) организация и проведение образовательных мероприятий для представителей субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе организация курсов по подготовке и переподготовке, повышению квалификации представителей субъектов малого и среднего предпринимательства, стажировок и т.д.;
- 8) предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства возможности работы на персональных компьютерах со справочными правовыми системами и сетью интернет, а также на другом оборудовании Фонда;
- 9) микрофинансовая деятельность - предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства. В случае внесения в государственный реестр микрофинансовых организаций Фонд приобретает статус микрофинансовой организации.

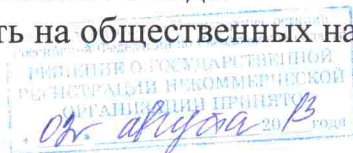
2.3. Для осуществления уставной деятельности Фонд заключает договоры, совершает иные сделки с юридическими и физическими лицами, приобретает и отчуждает имущество в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

3. Управление Фондом

3.1. Органами управления Фонда являются Правление и директор.

3.2. Правление является высшим органом управления Фонда.

3.3. Правление осуществляет свою деятельность на общественных началах.



3.4. В состав Правления входят четыре члена, из них два являются представителями Администрации городского округа Карпинск, и два представляют Свердловский областной фонд поддержки малого предпринимательства.

3.5. Решение о включении представителя в состав Правления или об исключении из его состава принимают руководители каждой из организаций, указанных в п. 3.4. Устава, о чем они должны уведомить директора Фонда и руководителей каждой из организаций, представители которых входят в состав Правления Фонда, не позднее 5 (Пяти) дней с момента принятия такого решения. Директор Фонда, получив информацию об изменении персонального состава Правления, сформированного в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, должен направлять сведения о действующем составе Правления каждой из организаций, перечисленных в п. 3.4. Устава, не позднее пяти дней с момента получения такой информации.

3.6. В случае принятия руководителем хотя бы одной из организаций, представленных в Правлении Фонда, решения о выводе из состава Правления всех своих представителей, Правление принимает решение о внесении изменений в Устав Фонда, предусматривающих увеличение количества представителей одной или нескольких организаций, представленных в Правлении, или замену организации, представители которой выведены из состава Правления Фонда, на другую.

3.7. На каждом заседании Правления из числа присутствующих на заседании членов Правления избираются Председатель и Секретарь Правления.

3.8. Заседание Правления может быть созвано по инициативе любого из его членов, любого из членов Попечительского Совета или директора фонда. Заседание Правления считается правомочным, если на нем присутствовали более половины его членов. Письменное сообщение о созыве и повестке дня заседания направляется членам Правления лицом, инициирующим проведение заседания, не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты его проведения. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.9. Ведение протоколов заседаний Правления, в которых фиксируются все принятые Правлением решения, осуществляет Секретарь Правления. Протоколы заседаний Правления должны быть подписаны всеми членами Правления. Хранение документов Правления обеспечивает Директор Фонда.

3.10. К исключительной компетенции Правления относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования имущества Фонда;
- утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
- утверждение годового отчета Фонда;
- принятие решения об источниках и порядке покрытия потерь;
- одобрение любых сделок Фонда, предметом которых является недвижимое имущество Фонда, независимо от его стоимости, а также сделок Фонда с имуществом стоимостью, равной или превышающей 300 000 (Триста тысяч) рублей;
- одобрение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность лиц, указанных в п. 1 ст. 27 Федерального закона № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 года;

- принятие решения о проведении аудиторской проверки деятельности Фонда и утверждение аудиторской организации (аудитора), рассмотрение и принятие решений по результатам аудита;
- создание филиалов и открытие представительств некоммерческой организации;
- участие в других организациях;
- назначение и досрочное освобождение от должности директора Фонда;
- внесение изменений в Устав Фонда;
- решение вопросов, связанных с реорганизацией Фонда.

3.11. Решение по вопросу исключительной компетенции Правления считается принятым, если за него проголосовали не менее 3/4 членов, входящих в состав Правления, присутствующих на заседании.

3.12. Решения по вопросам, не указанным в п. 3.10. Устава, принимаются простым большинством от присутствующих на заседании членов Правления.

3.13. Директор является единоличным исполнительным органом Фонда. Он осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчётен Правлению Фонда.

3.14. Директор назначается Правлением Фонда на пять лет. Срок полномочий директора Фонда исчисляется с момента его назначения.

По истечении срока полномочий директора Фонда Правление должно либо назначить его на новый срок, либо назначить на должность директора Фонда другое лицо.

3.15. Директор не может являться членом Правления или Попечительского совета, а член Правления или Попечительского совета не может быть назначен Директором Фонда. Директор Фонда вправе присутствовать на заседаниях Правления и Попечительского совета Фонда.

3.16. Директор осуществляет свою деятельность, руководствуясь действующим законодательством, настоящим уставом, решениями Правления и Попечительского совета, а также внутренними актами Фонда. Директор должен действовать в интересах Фонда добросовестно и разумно.

3.17. Директор Фонда:

- без доверенности действует от имени Фонда как в Российской Федерации, так и за её пределами, открывает в учреждениях банков расчетные и другие счета, выдает доверенности, заключает договоры, совершает иные сделки в пределах своей компетенции;
- обеспечивает условия для работы Правления и Попечительского Совета и организует выполнение решений, принятых этими органами;
- разрабатывает финансовый план Фонда и представляет его на утверждение Правлению;
- составляет годовой отчет Фонда, представляет его на утверждение Правлению и несёт ответственность за его достоверность;
- отвечает за подбор сотрудников, заключает с ними контракты, осуществляет наем, перемещение, увольнение персонала Фонда, разрабатывает в соответствии с финансовым планом и утверждает штатное расписание;

- совершает любые другие действия, необходимые для достижения целей Фонда, кроме тех, которые входят в исключительную компетенцию Правления и Попечительского совета;
- несет ответственность за использование и распоряжение средствами Фонда.

4. Попечительский совет

4.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за его деятельностью, принятием решений органами Фонда и обеспечением их исполнения, использованием и распоряжением средств Фонда и соблюдением Фондом действующего законодательства.

4.2. К исключительной компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

- контроль целевого использования средств Фонда;
- рассмотрение годового отчета о деятельности Фонда;
- рассмотрение аудиторского заключения;
- составление заключения на основании рассмотренных материалов и отчетов, направление рекомендаций Правлению Фонда;

4.3. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. В состав Попечительского совета могут входить государственные и общественные деятели, руководители общественных организаций, ученые, представители структур поддержки малого предпринимательства. В состав Попечительского совета входят четыре члена, при этом две кандидатуры предлагает Администрация городского округа Карпинск, и две кандидатуры - Свердловский областной фонд поддержки малого предпринимательства.

4.4. Решения о включении кандидатур в состав Попечительского совета или об исключении из его состава принимают руководители Администрации городского округа Карпинск и Свердловского областного фонда поддержки малого предпринимательства. О принятых решениях должны быть уведомлены директор Фонда и руководители каждой из организаций, указанных в настоящем пункте Устава, не позднее 5 (Пяти) дней с момента принятия такого решения. Директор Фонда, получив информацию о первом персональном составе Попечительского совета, сформированном в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, а также в случае любого изменения в составе Попечительского совета в будущем, должен направлять сведения о действующем составе Попечительского совета каждой из организаций, перечисленных в настоящем пункте Устава, не позднее пяти дней с момента получения такой информации.

4.5. На каждом заседании Попечительский совет избирает Председателя и Секретаря, которые осуществляют организацию деятельности и ведение заседаний Попечительского совета Фонда, а также подписывают протоколы заседаний Попечительского совета.

4.6. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов от утвержденного количества членов Попечительского совета. Каждый член Попечительского совета имеет один голос.

5. Имущество Фонда и источники его формирования

5.1. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, в том числе имущественные права. Фонд может иметь в собственности или в пользовании земельные участки.

5.2. Фонд осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями своей деятельности.

5.3. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.4. Имущество и средства Фонда образуются за счет:

- 1) взносов Учредителей;
- 2) взносов других юридических и физических лиц;
- 3) доходов от деятельности Фонда;
- 4) дивидендов (доходов, процентов) по акциям, облигациям, иным ценным бумагам и вкладам;
- 5) безвозмездной помощи (грантов) сторонних организаций;
- 6) других, не противоречащих действующему законодательству, поступлений.

5.5. Имущественные взносы могут быть использованы Фондом исключительно на цели, предусмотренные пунктом 2.1. настоящего Устава.

5.6. Имущество, переданное Фонду, является собственностью Фонда.

5.7. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда используются для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

5.8. Доходы, полученные от микрофинансовой деятельности Фонда, направляются на осуществление микрофинансовой деятельности и ее обеспечение, в том числе на погашение полученных Фондом кредитов и (или) займов и процентов по ним, на иные социальные цели либо благотворительные, культурные, образовательные или научные цели.

5.9. Имущество Фонда используется по целевому назначению.

5.10. За счет имущества, составляющего Фонд, возмещаются расходы, связанные с необходимостью обеспечения текущей деятельности Фонда.

6. Контроль деятельности Фонда

6.1. Фонд ведет бухгалтерский и статистический учет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.3. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе имущества Фонда, о расходах, численности и составе работников,

оплате их труда, использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

6.4. Фонд обязан представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

6.5. В любое время по требованию Правления Фонда может проводиться аудиторская проверка его деятельности.

6.6. Директор представляет на утверждение Правления годовой отчет не позднее трех месяцев после окончания финансового года.

6.7. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в средствах массовой информации либо размещать их в сети Интернет, в том числе на официальном сайте Администрации городского округа Карпинск, не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным.

7. Филиалы и представительства Фонда

7.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

7.2. Решения о создании филиала или представительства Фонда, о назначении руководителя филиала или представительства и об утверждении Положения о филиале или представительстве принимает Правление Фонда в порядке, предусмотренном п. 3.11. Устава.

7.3. Филиал и представительство Фонда не являются юридическими лицами, наделяются Фондом имуществом и действуют на основании утвержденного Правлением Фонда Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

7.4. Руководители филиала и представительства назначаются Правлением Фонда и действуют на основании доверенности, выданной директором Фонда по поручению Правления Фонда.

7.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность созданных филиала и представительства несет Фонд.

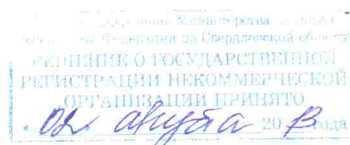
8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Фонда

8.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Правления Фонда в порядке, предусмотренном п. 3.11. Устава.

8.2. Изменения настоящего Устава, утвержденные Правлением Фонда, подлежат государственной регистрации.

8.3. Государственная регистрация изменений настоящего Устава осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Изменения настоящего Устава вступают в силу с момента их государственной регистрации.



9. Ликвидация Фонда

9.1. Ликвидация Фонда осуществляются в порядке и сроки, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. Решение о ликвидации фонда может принять только суд по заявлению Учредителей, а также других заинтересованных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Фонд может быть ликвидирован:

1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;

3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;

4) в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

9.4. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с Уставом Фонда на цели, в интересах которых он был создан. В случае если при ликвидации Фонда использование его имущества в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, имущество Фонда обращается в доход государства.

9.5. При ликвидации Фонда его документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке на государственное хранение.

9.6. Ликвидация Фонда считается завершённой, а Фонд – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10. Переходные положения

10.1. Директор Фонда, действующий на момент принятия новой редакции Устава, продолжает исполнять свои обязанности после вступления в силу настоящей редакции Устава.

При этом срок его полномочий, предусмотренный п. 3.14. Устава, начинает исчисляться с момента назначения на должность в порядке, предусмотренном уставом в редакции, действующей до вступления в законную силу настоящей редакции Устава. В случае если на момент регистрации данной редакции Устава пятилетний срок полномочий директора, исчисляемый с момента его назначения, истек, Правление на первом заседании принимает одно из решений, закреплённых абзацем 2 п. 3.14. Устава.

10.2. Первоначальный состав Правления формируется Попечительским Советом Фонда с учетом п. 3.4. Устава настоящей редакции Устава. Свои функции Правление начинает осуществлять после государственной регистрации настоящей редакции Устава.



Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
17 ноября 2004 года, ОГРН 1046600821673.

Запись о государственной регистрации изменений в учредительные документы
внесена 06 августа 2013 года за № 2136600040058.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 9 (девять) листов

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Свердловской области

Д.В. Павин

«08» августа 2013 г.

